

ECOP-CAPES: Avaliação dos processos para a formação de um Ecosystema de Pesquisas

Área Demandante:

DAV – Diretoria de Avaliação

Responsáveis pelas informações:

Sonia Nair Bao - Diretora de Avaliação

Talita Moreira de Oliveira - Coordenadora

Manoel Brod Siqueira - Coordenador

Fabiene Ferreira - Analista em C&T

Lívia Rejane Miguel Amaral - Analista em C&T

Descrição:

Avaliar os processos de negócio e os mapas de valor (atual e futuro) do cenário de CRIS/RIMS (Current Research Information Systems / Research Information Management Systems) na CAPES, bem como avaliar as tecnologias e o desenvolvimento de um plano de maturidade de tecnologia (TMP) para a formação de um Ecosystema de Pesquisa, baseado no CRIS, para a CAPES.

Trará como benefícios:

- Facilitar o acesso a informações relevantes relacionadas aos pesquisadores e à pesquisa realizada nos PPGs;
- Facilitar a medição e análise da atividade docente e da produção intelectual gerada pela pesquisa brasileira;
- Otimizar o uso dos recursos públicos e melhora a distribuição do financiamento;
- Auxiliar na recuperação de novas ideias e tecnologias em um ambiente assistido por conhecimento.

Requisitos Preliminares:

- Permitir a busca de informações relacionadas ao docente/bolsista/pesquisador.
- Apresentar membros da equipe do docente/pesquisador/bolsista indicando foto de perfil, nome, IES, CPF, e hyperlinks para e-mail e currículo Lattes.
- Apresentar em painéis informações gerais contendo nome, identificador e data do primeiro registro do docente/pesquisador/bolsista nas fontes ORCID, Sucupira e Lattes.
- Agrupar a relação de objetos de pesquisa do docente/pesquisador/bolsista, apresentando nome do objeto, código de referência, fonte, data de atualização e situação.
- Permitir que o docente/pesquisador/bolsista possa sincronizar as fontes.

- Agrupar projetos, bolsas, disciplinas, orientações, coautoria, grupos de pesquisa, produção científica e indicadores do docente/pesquisador/bolsista.
- Indicar o número de objetos em cada agrupamento.
- Agrupar projetos de pesquisa do docente/pesquisador/bolsista, apresentando: nome do projeto; código de referência; fonte; data de atualização; e situação.
- Apresentar graficamente a evolução dos temas nos projetos do docente/pesquisador/bolsista, indicando em quais fontes estão distribuídas (Capes ou fontes externas).
- Agrupar projetos, bolsas, grupos de pesquisa e produção científica relacionadas ao financiador.
- Permitir a busca de informações relacionadas ao financiador.
- Indicar graficamente o número total de projetos, projetos aprovados, não contratados e aqueles que geraram produtos e resultados.
- Indicar graficamente a porcentagem de projetos indexados pelo financiador.
- Permitir que a colaboração de projetos possa ser geograficamente analisada, indicando o valor destinado para cada país.
- Agrupar projetos financiados em nome do projeto, valor financiado a cada mês, avaliação, proponente/coordenador, etapa/atividade/tarefa e modalidade do projeto.
- Permitir que o financiador possa analisar projetos baseados em filtros de título, CPF, valor, avaliação, ajustes, participantes, documentos e parcelas/mês.
- Permitir agregar valores dos projetos filtrados e criar, de forma semiautomática, índices desejados pelo financiador.
- Permitir filtrar relatórios de resumo da fonte, atividades e documentos.
- O sistema deve indicar a fonte de conteúdo selecionada com data para realização de operações.
- O sistema deve permitir busca de usuários do ecossistema, pelo nome ou pelo ORCID.
- Apresentar o resultado da busca de usuários indicando nome do usuário, papel no ecossistema, ORCID ID e situação quanto a sincronização nas fontes (atual ou pendente).
- Apresentar alterações a serem realizadas na fonte de conteúdo devido as inconsistências, indicando o tipo de inconsistência, o objeto e a decorrência.
- O sistema deve indicar a justificativa para que está sendo realizada a alteração do conteúdo.
- Indicar informações sobre o solicitante da alteração, agrupando: IES, local, ocupação, ORCID e data da submissão de alteração.
- Permitir que a Capes solicite, de forma automática, reserva de salas para realização de eventos e reuniões.
- Permitir que a Capes envie, de forma automática, solicitações ao SCDP para a reserva de hotéis e passagens aéreas para realização de eventos e reuniões na sede da Capes.
- Permitir que documentos enviados para Plataforma Sucupira e submissão de propostas de curso possam ser verificados de forma automática.
- Apresentar o andamento da verificação dos documentos, apresentando o percentual de similaridade com o padrão esperado.
- Oferecer pastas para inclusão dos documentos em diferentes casos, sendo: documento admissível, documento pendente, documento descartado, notificado o pesquisador, notificado para download e aguardando processamento.

- Oferecer a Capes mecanismos para cadastramento automático (a partir de dados das bases indexadas no ECOP-CAPIES) de membros da comissão na Plataforma Sucupira.
- Agrupar os dados a serem preenchidos do indivíduo por: nome completo, programa, início no programa, tipo de bolsa, início previsto, término previsto, e produção técnica ou bibliográfica.
- Apresentar dados sobre o nome pesquisado, indicando: nome, e-mail, IES e PPG, principais termos relacionados e dados encontrados sobre ele nas bases indexadas no ECOP-CAPIES. Com opção de autopreenchimento (autofill) para os campos.
- Oferecer recomendações de consultores, apresentando: foto, nome, local, telefone, nível de recomendação, e-mail, opção para mensagens diretas e bases que possuem informações sobre o consultor.
- Oferecer recomendações de membros para comissões, apresentando: foto, nome, local, telefone, nível de recomendação, e-mail, opção para mensagens diretas e bases que possuem informações sobre o membro.
- Apresentar graficamente a recomendação de membros da comissão por: Distribuição de produção, distribuição de pesquisa, rede de coautoria, grupos por tema de pesquisa, atuação na rede de pesquisa, projetos e programas.
- Apresentar graficamente dados para a comissão por: Distribuição da comissão, distribuição das avaliações, análise geral dos projetos, cluster de temas nos projetos, atuação na rede do programa e avaliação quadrienal.
- Permitir que informações das fontes indexadas no ECOP-CAPIES possam ser capazes de preencher de forma semiautomática (autofill) os campos na submissão de propostas ao Sucupira (RPA).
- Permitir selecionar o tipo de relatório que será criado, sendo novo relatório ou relatório de comissão.
- O sistema deve recomendar dicas para elaboração de relatórios, indicando as métricas e filtros que serão utilizados e com opção para iniciar com esse tipo de análise.
- Permitir selecionar o período para a elaboração do relatório, tendo período de início e fim.
- Permitir selecionar dados que serão utilizados no relatório por medida, grupo e filtro, com um espaço para arrastar dados e visualizar dados.
- Permitir nomear o relatório e compartilhar, com opções para incluir o relatório na base pessoal de relatórios.
- Permitir que dados estatísticos e indicadores possam ser gerados de maneira semiautomática, utilizando painéis e gráficos, para gerar informações sobre os programas.
- Oferecer à comissão de área mecanismos que auxiliem na análise e classificação das propostas enviadas.
- Permitir selecionar o tipo de relatório que será criado, sendo novo relatório ou relatório de comissão.
- O sistema deve recomendar dicas para elaboração de relatórios, indicando as métricas e filtros que serão utilizados e com opção para iniciar com esse tipo de análise.

Expectativa de Prazo (semestre/ano):

Assinalar uma única opção para INÍCIO e outra para TÉRMINO					
	INÍCIO			TÉRMINO	
2020	1º SEMESTRE: X	2º SEMESTRE:		1º SEMESTRE:	2º SEMESTRE:
2021	1º SEMESTRE:	2º SEMESTRE:		1º SEMESTRE:	2º SEMESTRE: X
2022	1º SEMESTRE:	2º SEMESTRE:		1º SEMESTRE:	2º SEMESTRE:
2023	1º SEMESTRE:	2º SEMESTRE:		1º SEMESTRE:	2º SEMESTRE:

Metas:

Ano	Meta
2020	1º semestre levantar, construir e disponibilizar para homologação
2021	2º semestre disponibilizar para produção



Avaliação Técnica de Ação

(PREENCHIMENTO DTI)

PRAZO PREVISTO (semestre/ano):

Assinalar uma única opção para INÍCIO e outra para TÉRMINO					
	INÍCIO			TÉRMINO	
2020	1º SEMESTRE: X	2º SEMESTRE:		1º SEMESTRE:	2º SEMESTRE:
2021	1º SEMESTRE:	2º SEMESTRE:		1º SEMESTRE:	2º SEMESTRE: X
2022	1º SEMESTRE:	2º SEMESTRE:		1º SEMESTRE:	2º SEMESTRE:
2023	1º SEMESTRE:	2º SEMESTRE:		1º SEMESTRE:	2º SEMESTRE:

Unidade DTI Responsável (DTI | CGS | CGII): CGS

Subunidade DTI Responsável (CSAB, NDI, CSAE...): CSAPG

Observações Técnicas, Ações Internas necessárias ou Necessidade de Aquisição/Melhorias:

[NDI] A criação de painéis está relacionada à DTI - NDI - AÇÃO 01 - Desenvolver projetos de painéis gerenciais para a CAPES. Dos 46 requisitos listados, 37 estão relacionados a requisitos de análise e apresentação de dados, e 9 estão relacionados a requisitos sistêmicos.

[NDI] - Envolver equipe SAS: 1 gerente de projetos, 1 analista de requisitos, 1 analista OLAP e 1 analista de ETL.

[NDI] Definir processos para acionamento da NDI para criação/evolução de painéis dentro de sistemas web.

[CGS] Os requisitos estão confusos e repetitivos. Há grande interseção com as atribuições do CONECTI. Sugere-se que a ação seja discutida no âmbito do consórcio.

[DAV] Ação é resultado de uma consultoria que analisou processos da DAV, DPB e DRI. O CONECTI, por envolver entes externos, terá um fluxo de desenvolvimento que pode não atender a demanda detectada neste projeto. A DAV se coloca à disposição para aprofundar o detalhamento dos requisitos desta ação.

[CSAPG] Concordamos que, no que tange a painéis, o projeto seja desenvolvido com o NDI.

[CSAPG] Há interseções com as finalidades de outros sistemas: SIAPG, SAE, Índice Atuacapes (ver ação específica).

[CSAPG] O projeto pode ter interferência dos planos da Presidência de integração com o BASIS/INEP e de adoção de novos critérios de inclusão e permanência de consultores na base.